

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama ("Narodne novine" broj 74/14) i članka 23. Statuta od 17.02.2011., Skupština Udruge za rehabilitaciju i edukaciju VISOKI JABLANI, održana dana 16.09.2015. godine, donijela je:

STATUT

Udruge za rehabilitaciju i edukaciju VISOKI JABLANI

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu, sjedištu, o zastupanju; o ciljevima, te djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi; o ostvarivanju javnosti rada Udruge; o članstvu i članarini; pravima i obavezama članova; o unutarnjem ustroju; o tijelima Udruge, njihovom sastavu, ovlastima, načinu odlučivanja, uvjetima i načinu izbora i opoziva, trajanju mandata, te odgovornosti članova; imovini i raspolaganju s mogućom dobiti, načinu stjecanja imovine; prestanku postojanja, te postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja Udruge.

Članak 2.

Naziv udruge na hrvatskom jeziku glasi: Udruga za rehabilitaciju i edukaciju VISOKI JABLANI.

Naziv udruge na engleskom jeziku glasi: Association for Rehabilitation and Education TOWERING POPLARS.

Skraćeni naziv udruge glasi: Udruga VISOKI JABLANI.

Sjedište udruge je u Rovinjskom Selu, adresa Bilice 37, 52 210 Rovinj. Promjenu adrese sjedišta u mjestu sjedišta Udruge određuje Predsjedništvo Udruge.

Članak 3.

Udruga za rehabilitaciju i edukaciju VISOKI JABLANI je neprofitna pravna osoba i djeluje na području Republike Hrvatske.

Članak 4.

Udruga se može udružiti ili zajednički djelovati s drugim srodnim udrugama, odnosno savezima, u Republici Hrvatskoj i izvan nje.

Udruga se može učlaniti u srodne regionalne, europske i svjetske asocijacije koje djeluju na području iste ili slične problematike.

Članak 5.

Udruga može osnivati organizacijske oblike kao što su, podružnice, klubovi, radne grupe i sekcije. Podružnice, klubovi, radne grupe i sekcije neće imati pravnu osobnost. Odluku o njihovom osnivanju donosi Predsjedništvo.

Članak 6.

U Udruzi nije dopuštena diskriminacija osoba po rasi, boji kože, spolu, spolnom opredjeljenju, vjeri, političkom ili drugom uvjerenju, socijalnom ili drugom statusu, te prema bilo kakvim drugim osobnim karakteristikama.

Članak 7.

Udrugu zastupa i predstavlja Predsjednik/ca Udruge. Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

Članak 8.

Udruga ima svoj pečat.

Pečat je pravokutnog oblika te sadrži skraćeni naziv Udruge i adresu sjedišta Udruge.



Udruga ima svoj znak.

Znak je pravokutnog oblika, u četiri boje, sadrži natpis VISOKI JABLANI u narančastoj i smeđoj boji te sliku tri jablana u zelenoj i plavoj boji.



Članak 9.

Rad Udruge i njezinih tijela je javan. Javnost rada Udruge i njezinih tijela ostvaruje se na načine utvrđene ovim Statutom, poimence:

- pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu Udruge i značajnim događajima, pisanim izvješćima, na posebnim skupovima ili na drugi prikladan način,
- javnim priopćavanjem.

II. CILJEVI I ZADACI UDRUGE

Članak 10.

Udruga je samostalna, dobrovoljna, nestranačka i neprofitna organizacija, usmjerena ka stvaranju socijalno osjetljivog, osviještenog i tolerantnog društva te jednakih mogućnosti za sve ljude.

Misija udruge je unapređenje kvalitete života, te stvaranje uvjeta za osnaživanje, rast i razvoj, prvenstveno socijalno osjetljivih društvenih skupina, ali i šire zajednice kroz zajedničko djelovanje s drugim organizacijama civilnog društva, javnim i gospodarskim sektorom.

Temeljna načela rada Udruge jesu:

- Dobrovoljnost;
- Demokratski ustroj i način odlučivanja;
- Ravnopravnost svih članova/ica;
- Nepovredivost zajedničkog dogovora;
- Nepovredivost identiteta i interesa svakog/e člana/ice.

Članak 11.

Ciljevi Udruge su:

1. Osnaživanje i socijalno uključivanje osjetljivih i marginaliziranih društvenih skupina kao što su: osobe koje su doživjele bilo koji oblik fizičke i/ili psihološke traume, osobe s invaliditetom, osobe stradale od mina, osobe oboljele od teških i rijetkih bolesti, žrtve obiteljskog, seksualnog, uličnog i drugih vrsta nasilja, ovisnici/ce, posebno djeca i mladi te osobe starije životne dobi, kao i obitelji i zajednice koje ih okružuju i dr.
2. Promicanje ravnopravnosti svih osoba, a posebice rodne ravnopravnosti, kroz javno zagovaranje, osnaživanje, edukaciju i zaštitu temeljnih ljudskih prava, te posebice ženskih ljudskih prava.
3. Promicanje temeljnih društvenih vrijednosti: slobode, jednakosti, ravnopravnosti, tolerancije i suživota, mirotvorstva, socijalne pravde, poštivanja temeljnih ljudskih prava, očuvanja prirode i okoliša te vladavine prava.
4. Promicanje i poticanje razvoja civilnog društva, njegove suradnje s javnim i privatnim sektorom, sudjelovanje u procesima donošenja odluka i kreiranju javnih politika, poticanje javnih rasprava i provedba projekata jačanja civilnog društva.
5. Razvoj domaće i međunarodne suradnje s ciljem razmjene iskustava, realizacije zajedničkih projekata, upoznavanja domaće i međunarodne javnosti s problematikom kojom se Udruga bavi, potrebom razvoja civilnog društva, zaštite temeljnih ljudskih prava te problemima i pravima socijalno osjetljivih i marginaliziranih društvenih skupina.

Radi ostvarivanja svojih ciljeva, Udruga surađuje s predstavnicima/ama civilnog društva neovisno o rasi, boji kože, spolu, spolnom opredjeljenju, dobi, jeziku, vjeri, političkom ili drugom uvjerenju, nacionalnom ili socijalnom podrijetlu, naobrazbi, društvenom položaju ili drugim osobinama, kao i sa domaćim i stranim, nevladinim, vladinim, javnim i privatnim organizacijama i institucijama.

Članak 12.

Djelatnosti Udruge su:

- Provođenje programa edukacije, osnaživanja, integracije i reintegracije, osposobljavanja za samostalan život i rad socijalno osjetljivih društvenih skupina, posebice osoba koje su doživjele bilo koji oblik fizičke i/ili psihološke traume, osoba s invaliditetom, osoba stradalih od mina, osoba oboljelih od teških i rijetkih bolesti, žrtava obiteljskog, seksualnog, uličnog i drugih vrsta nasilja, ovisnika/ca, djece i mladih te osoba starije životne dobi, kao i obitelji i zajednica koje ih okružuju, te pripadnika/ca drugih marginaliziranih društvenih skupina.
- Organiziranje i provođenje edukacijskih seminara i radionica, tribina i diskusija za stručnjake/inje i profesionalce/ke iz nevladinog, privatnog i javnog sektora koji rade sa socijalno osjetljivim društvenim skupinama i na drugim pitanjima vezanima za ljudska prava i razvoj civilnog društva.
- Organiziranje i provođenje kreativnih, interkulturalnih, stimulativnih i edukativnih programa, tribina i diskusija za građane/ke svih dobi.
- Razvoj, praćenje i provođenje projekata s ciljem poboljšanja kvalitete života pojedinca/ke, obitelji i zajednice.
- Izdavanje i tiskanje publikacija i glasila, kao i audio-vizualnih programa, u svim postojećim formatima i medijima, vezanih uz programe Udruge.
- Organiziranje kulturnih i javnih manifestacija, kao i sudjelovanje na domaćim i međunarodnim skupovima i sajmovima od interesa za Udrugu.
- Uspostavljanje suradnje, te razmjena iskustava i znanja s domaćim i međunarodnim udrugama, organizacijama i institucijama.
- Prikupljanje sredstava potrebnih za ostvarivanje zadataka i ciljeva Udruge, te obavljanje drugih djelatnosti sa svrhom ostvarivanja ciljeva i zadataka Udruge.
- Promocija Udruge i njezinog rada.

Članak 13.

Gospodarske djelatnosti Udruge

Radi osiguravanja financijskih sredstava za svoj rad i djelovanje te ostvarivanje ciljeva, programa i zadataka, Udruga može obavljati gospodarske i druge djelatnosti. Udruga će, sukladno posebnim propisima, obavljati sljedeće gospodarske djelatnosti:

- Priprema, organiziranje i provođenje domaćih i međunarodnih programa edukacije, seminara, konferencija, radionica i sl., za pripadnike ciljne skupine kao i za stručnjake/inje i profesionalce/ke iz nevladinog, privatnog i javnog sektora;
- Organiziranje i provođenje kreativnih, interkulturalnih, stimulativnih i edukativnih programa, tribina i diskusija za građane/ke svih dobi;
- Osmišljavanje, organiziranje i provedba kulturnih događaja, manifestacija i

- priredbi;
- Razvoj, praćenje i provođenje domaćih i međunarodnih projekata iz područja društvenog razvoja;
 - Pružanje stručne tehničke podrške korisnicima Udruge, kao i drugim predstavnicima nevladinog, privatnog i javnog sektora;
 - Izdavanje i tiskanje publikacija i glasila, kao i audio-vizualnih programa, u svim postojećim formatima i medijima, vezanih uz programe Udruge;
 - Pružanje socijalnih usluga u korist neovisnog življenja;
 - Obavljanje i drugih poslova određenih ovim Statutom i sukladno zakonu.

Ako u ostvarivanju gospodarske djelatnosti Udruga ostvari višak prihoda nad rashodima, on se mora koristiti isključivo za provedbu i unapređenje djelatnosti Udruge u skladu s ciljevima utvrđenima Statutom.

Članak 14.

Za postizanje ciljeva i zadataka Udruga će koristiti i druge mogućnosti, kao što su:

- Razmatranje i razrada problema, dogovor i koordinacija akcije, izrada odgovarajuće dokumentacije, organiziranje javnih tribina i rasprava i sazivanje konferencija za tisak radi informiranja javnosti,
- Imenovanje radnih grupa sastavljenih od članova/ica Udruge i stručnjaka/inja za elaboriranje pojedinih problema za rješavanje stručnih pitanja kojima se doprinosi kvaliteti života korisnika i razvoju civilnog društva.

Članak 15.

Radi ostvarenja ciljeva i zadataka Udruge, sukladno zakonu, a na temelju odluke Skupštine ili Predsjedništva, Udruga može biti osnivač druge pravne osobe, uključujući pravne osobe za provedbu gospodarskih djelatnosti.

III. ČLANSTVO I USTROJSTVO UDRUGE

Članak 16.

Članom/icom Udruge mogu postati svi/e državljani/ke Republike Hrvatske i strani/e državljani/ke, te domaće i strane pravne osobe, sukladno Zakonu o udrugama, koji prihvate Statut Udruge, pod jednakim uvjetima navedenim ovim Statutom.

Članom/icom Udruge može postati svaka poslovno sposobna osoba, fizička i pravna, koja prihvaća odredbe ovog Statuta.

Pravna osoba svoje članstvo u Udruzi ostvaruje putem ovlaštenog predstavnika/ce.

Članom/icom Udruge mogu postati osobe mlađe od 14 godina za koje pisanu izjavu o učlanjivanju u Udrugu daje zakonski zastupnik ili skrbnik, dok za osobe s navršениh 14 godina zakonski zastupnik ili skrbnik daje pisanu suglasnost.

Odluku o primanju člana/ice Udruge, po pisanom zahtjevu potencijalnog/e člana/ice donosi Predsjedništvo udruge. Na negativnu odluku Predsjedništva potencijalni/a član/ica Udruge može uložiti žalbu Skupštini Udruge.

Osoba koja je primljena u članstvo Udruge dužna je u roku od 8 dana po primitku pozitivne odluke Predsjedništva ili Skupštine uplatiti članarinu za članstvo u Udruzi, koju za svaku godinu utvrđuje Skupština.

Članak 17.

Udruga vodi registar članstva koji mora obavezno sadržavati sljedeće podatke:

- ime i prezime (naziv), OIB, datum rođenja, datum pristupanja Udruzi, datum prestanka članstva u Udruzi, status članstva, te može sadržavati i druge podatke.

Članak 18.

Članstvo u Udruzi je dobrovoljno.

Udruga ima redovne, podupiruće, nominalne i počasne članove/ice.

Redovnim/om članom/icom Udruge može postati bilo koja pravna ili fizička poslovno sposobna osoba koja se u dosadašnjem privatnom ili profesionalnom radu zalagala za rješavanje pitanja koja se odnose na djelatnosti i ciljeve Udruge, ili za koju se može osnovano pretpostaviti da će se za ta pitanja zalagati u budućnosti; odnosno osoba koja se svojim volonterskim zalaganjem, kroz poslovnu suradnju ili na drugi prihvatljiv način aktivno uključila u rad Udruge, ili za koju se može osnovano pretpostaviti da će se aktivno uključiti u rad Udruge u budućnosti, a koja je suglasna sa Statutom Udruge i dostavi ispunjenu pristupnicu.

Podupirući/a član/ica Udruge može postati bilo koja pravna ili fizička poslovno sposobna osoba koja je suglasna sa Statutom Udruge, koja dostavi ispunjenu pristupnicu.

Nominalni/a član/ica Udruge može postati svaka fizička osoba bez poslovne sposobnosti ili s ograničenom poslovnom sposobnošću koja je suglasna sa Statutom Udruge, koja dostavi ispunjenu pristupnicu. Nominalni/a član/ica ima sva prava i obveze kao i podupirući/a član/ica. Nominalnog/u člana/icu zastupa roditelj, posvojitelj ili skrbnik.

Počasni/a član/ica Udruge može postati svaka poslovno sposobna fizička osoba, osoba bez poslovne sposobnosti ili s ograničenom poslovnom sposobnošću, a koju zastupa roditelj, posvojitelj ili skrbnik, i pravna osoba, koja pokaže izrazite rezultate u promicanju vrijednosti Udruge. Prijedlog o primanju u počasno članstvo daje Predsjednik/ca Udruge, a odluku o počasnom članstvu donosi Skupština Udruge.

Svi/e članovi/ice sudjeluju u radu Udruge, ali bez prava glasa na Skupštini Udruge. Pravo glasa na Skupštini Udruge imaju samo redovni/e članovi/ice Udruge, prema principu jedan/na član/ica jedan glas.

Članak 19.

Redovni/e članovi/ice Udruge imaju sljedeća prava i obveze:

1. da sudjeluju u radu sjednica i tijela Skupštine s pravom glasa, te da iznose stavove o svim pitanjima o kojima se raspravlja i odlučuje,
2. pravo na podnošenje prijedloga općih i drugih akata kao i pokretanje drugih pitanja iz djelokruga rada tijela Udruge,
3. pravo podnošenja prijedloga svakom tijelu Udruge da raspravi pitanja koja se odnose na rad Udruge, na izvršavanje općih akata kao i obavljanje stručnih poslova Udruge,
4. da pridonose svojim osobnim zalaganjem ostvarivanju zajedničkih ciljeva i zadataka Udruge utvrđenih Statutom ili odlukom radnih tijela,
5. da biraju i budu birani u tijela Udruge,
6. da čuvaju i podižu ugled Udruge.

Podupirući/e, nominalni/e i počasni/e članovi/ice Udruge imaju sljedeća prava i obveze:

1. da sudjeluju u radu sjednica i tijela Skupštine bez prava glasa, te da iznose stavove o svim pitanjima o kojima se raspravlja i odlučuje,
2. pravo podnošenja prijedloga svakom tijelu Udruge da raspravi pitanja koja se odnose na rad Udruge, na izvršavanje općih akata kao i obavljanje stručnih poslova Udruge,
3. da pridonose svojim osobnim zalaganjem ostvarivanju zajedničkih ciljeva i zadataka Udruge utvrđenih Statutom ili odlukom radnih tijela,
4. da čuvaju i podižu ugled Udruge.

Članak 20.

Članovi/ice tijela Udruge imaju posebno pravo i dužnosti da zajednički utvrđuju i usklađuju politiku, stavove, planove i programe rada i aktivnosti Udruge u svim pitanjima od interesa za Udrugu i to na načelima sporazumijevanja i dogovaranja te međusobnog uvažavanja i ravnopravnosti.

Svaki/a član/ica tijela Udruge može dati ostavku, a od biračkog tijela koje ga je biralo može biti opozvan.

Svaki/a član/ica tijela Udruge odgovoran/na je za svoj rad tijelu Udruge u čijem radu sudjeluje odnosno u koje je biran/a.

IV. TIJELA UDRUGE

Članak 21.

Tijela Udruge su:

1. Skupština
2. Predsjedništvo
3. Predsjednik/ca Udruge
4. Tajnik/ca Udruge

SKUPŠTINA UDRUGE

Članak 22.

Skupština Udruge (u daljnjem tekstu Skupština) je najviše tijelo upravljanja Udruge.

Skupštinu Udruge čine svi/e redovni/e članovi/ice Udruge - fizičke osobe, te po jedan predstavnik pravne osobe-redovne članice Udruge.

Sjednicama Skupštine mogu prisustvovati nominalni/e, podupirući/e i počasni/e članovi/ice Udruge, ali bez prava glasa.

Sjednice Skupštine mogu se održavati putem sastanaka na kojima su članovi/ice Skupštine fizički prisutni, kao i on-line putem video linka, konferencijskog poziva, Skype ili Facebook komunikacije.

Članak 23.

Skupština može biti redovna, izvanredna i izborna. Skupština redovito zasjeda najmanje jedanput godišnje, a sjednica izborne skupštine održava se svake četvrte godine. Skupštinu saziva Predsjednik/ca na vlastitu inicijativu ili na inicijativu najmanje trećine članova Skupštine Udruge. Izvanredna skupština saziva se radi donošenja važnih odluka za rad i poslovanje Udruge, ako je odluku potrebno donijeti prije sazivanja redovne ili izborne skupštine.

Predsjednik/ca je dužan/na sazvati izvanrednu sjednicu Skupštine kada to zatraži najmanje trećina članova Skupštine Udruge. Ako to ne učini u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva, sazvat će je predlagatelj/ica.

Odluka o sazivu sadrži prijedlog dnevnog reda sjednice, dan i mjesto održavanja, te se dostavlja članovima/icama najmanje 8 dana prije održavanja skupštine.

U slučaju isteka mandata, Skupštinu saziva zadnje upisana osoba ovlaštena za zastupanje Udruge u Registar udruga Republike Hrvatske.

Članak 24.

Skupštini predsjedava i odluke potpisuje Predsjednik/ca Udruge, a u odsutnosti Predsjednika/ce osoba koju odredi Predsjedništvo udruge. O radu Skupštine vodi se zapisnik koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

Članak 25.

U radu redovne, izvanredne i izborne Skupštine mogu kao gosti/šće sudjelovati predstavnici/ce drugih udruga, saveza i zajednica, predstavnici/ce državnih tijela i institucija, predstavnici/ce privatnih organizacija, bez prava glasa, koje poziva predsjednik/ca Udruge.

Članak 26.

Skupština:

1. donosi poslovnik o radu,
2. donosi Statut, odnosno njegove izmjene i dopune kao i druge opće akte iz svoje nadležnosti,
3. razmatra stanje i probleme na polju svojih ciljeva i zadataka,
4. usvaja završni račun, obavlja nadzor nad materijalno financijskim poslovanjem, zakonitošću i primjenom akata Udruge,
5. usvaja izvještaje o financijskom poslovanju, o aktivnosti i radu svih tijela Udruge između dviju sjednica Skupštine i daje prijedloge i smjernice za rad,
6. utvrđuje program rada i aktivnosti Udruge i njezinih tijela za naredno razdoblje,
7. bira i razrješava članove/ice Predsjedništva, Predsjednika/cu, Tajnika/cu i likvidatora/icu,
8. imenuje dva/ije člana/ice Predsjedništva koji ostvaruju pravo zastupanja kao i Predsjednik/ca,
9. odlučuje o udruživanju Udruge s organizacijama, institucijama i udrugama koje djeluju na području RH i izvan nje,
10. odlučuje o osnivanju druge pravne osobe,
11. odlučuje o učlanjivanju Udruge u regionalne, europske i ine međunarodne organizacije koje se bave srodnom problematikom,
12. kao drugostupanjsko tijelo odlučuje o žalbama članova/ica na odluke Predsjedništva o isključenju iz Udruge i po žalbama potencijalnih članova/ica na odluke Predsjedništva o odbijanju primitka u članstvo.
13. obavlja i druge poslove određene zakonskim propisima ili ovim Statutom.

Skupština može pravovaljano odlučivati ako je na sjednici nazočno više od polovine redovnih članova/ica Skupštine Udruge.

Skupština donosi odluke o pitanjima iz svog djelokruga većinom glasova nazočnih redovnih članova/ica Skupštine Udruge.

Odluke Skupštine donose se javnim glasovanjem; dizanjem ruke ili drugim načinom javnog izjašnjavanja o pitanju o kojem se glasuje.

Razrješenje Predsjednika/ce, članova/ica Predsjedništva i likvidatora/ice moguće je na osobni zahtjev ili uslijed grube povrede povjerenih obveza. Odluka o razrješenju Predsjednika/ce, članova/ica Predsjedništva i likvidatora/ice donosi se uz suglasnost dvije trećine od ukupnog broja članova/ica Skupštine Udruge prisutnih na sjednici Skupštine.

PREDSJEDNIŠTVO UDRUGE

Članak 27.

Predsjedništvo udruge sastoji se od 3 člana/ice Udruge, od kojih je jedan/na Predsjednik/ca udruge. Članove Predsjedništva bira Skupština Udruge s mandatom od 4 godine.

Predsjedništvo radi na sjednicama, i odluke donosi većinom glasova uz uvjet da je prisutna većina članova/ica predsjedništva. U slučaju jednakog broja glasova za i protiv odluke, odlučan je glas Predsjednika/ce. Predsjedništvo može odluke donositi i na drugačiji način (pisanim putem, održavanjem telefonskih sjednica te održavanjem on-line sjednica

putem video linka, konferencijskog poziva, Skype ili Facebook komunikacije), uz uvjet da se s odlukom suglase svi članovi/ice Predsjedništva na prvoj sljedećoj sjednici Predsjedništva.

Članak 28.

Predsjedništvo je rukovodno tijelo Udruge koje između sjednica Skupštine operativno provodi odluke Skupštine i vodi poslovanje udruge.

U nadležnosti je Predsjedništva udruge da:

1. rukovodi radom Udruge između dva saziva sjednice Skupštine i provodi njene odluke, utvrđuje prijedlog godišnjeg plana rada i aktivnosti Udruge, utvrđuje prijedlog izvještaja o radu za tekuću godinu, utvrđuje financijski plan prihoda i rashoda i završni račun,
2. donosi odluke potrebne za operativni rad Udruge,
3. brine se o osiguranju financijskih sredstava za programske zadatke Udruge i sredstva za rad stručne službe Udruge,
4. donosi odluku o promjeni adrese u sjedištu Udruge,
5. utvrđuje članove komisija i drugih tijela Udruge, te prati i usklađuje njihov rad,
6. donosi odluke o osnivanju podružnica, sekcija, radnih grupa i klubova,
7. donosi odluke o osnivanju druge pravne osobe,
8. o svom radu podnosi izvještaj Skupštini na svakom njezinom zasjedanju,
9. provodi stegovni postupak radi isključenja člana/ice iz Udruge,
10. prati, analizira, i razmatra probleme u području djelatnosti i zadataka Udruge, prati primjenu pravnih i drugih propisa na tom području, prati pravnu i ekonomsku skrb o svojim korisnicima i ciljanim skupinama te inicira i predlaže nadležnim tijelima izmjene i dopune propisa i druge mjere radi otklanjanja uočenih nedostataka,
11. sudjeluje u kreiranju javnih politika u području svoga djelovanja.

PREDSJEDNIK/CA UDRUGE

Članak 29.

Predsjednika/cu Udruge bira Skupština između više kandidata/kinja, na mandat od 4 (četiri) godine uz mogućnost ponovnog izbora.

Obveza je Predsjednika/ce Udruge da zastupa Udruhu, promiče interese i rukovodi radom Udruge. Predsjednik/ca podnosi izvješće o svom radu Skupštini.

Prava i dužnosti Predsjednika/ce su:

1. predlaže i provodi godišnji plan rada i aktivnosti Udruge, podnosi izvještaj o radu za tekuću godinu, utvrđuje financijski plan prihoda i rashoda i završni račun i o tome podnosi izvještaj Skupštini,
2. priprema sjednice Skupštine i utvrđuje prijedlog izmjena i dopuna Statuta i drugih akata iz nadležnosti Skupštine,
3. predstavlja Skupštinu i Udruhu pred nadležnim tijelima uprave i organizacijama,
4. imenuje članove komisija i drugih tijela Udruge, te prati i usklađuje njihov rad,
5. o svom radu podnosi izvještaj Skupštini na svakom njezinom zasjedanju, podnosi na

- suglasnost Skupštini odluke iz čl. 25. st. 2. ovog Statuta,
6. predlaže Predsjedništvu provođenje stegovnog postupka radi donošenja odluke o isključenju člana iz Udruge.

TAJNIK/CA UDRUGE

Članak 30.

Tajnika/cu Udruge bira Skupština na vrijeme od 4 (četiri) godine među članovima Predsjedništva Udruge, uz mogućnost ponovnog izbora.

Prava i dužnosti Tajnika/ce su:

1. obavlja administrativne, tehničke i stručne poslove Udruge,
2. vodi Registar članova i arhiv Udruge.

Tajnik/ca podnosi izvješće o svom radu Predsjedniku/ci Udruge.

PRIVREMENA RADNA TIJELA

Članak 31.

Radi obavljanja određenih stručnih poslova, Skupština ili Predsjedništvo mogu osnivati i privremena radna tijela, te za određene djelatnosti imenovati pojedinu stručnu osobu.

Odlukom o osnivanju privremenih radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaci, ovlaštenja, način rada i trajanje mandata njihovih članova.

Skupština prati rad i troškove privremenih radnih tijela te o istome donosi zaključke na redovnim sjednicama.

V. ODLUČIVANJE U TIJELIMA UDRUGE

Članak 32.

Sva tijela Udruge, izuzev Skupštine, su izborna i biraju se javnim glasovanjem.

Članak 33.

Za donošenje Statuta, odnosno njegove izmjene i dopune, te razrješenje Predsjednika/ce potrebno je da se izjasni najmanje dvije trećine od ukupnog broja nazočnih članova Skupštine. Prije donošenja Statuta, odnosno njegovih izmjena i dopuna, obavezno se provodi detaljna rasprava.

Članak 34.

Kada se odlučuje o isključenju člana/ice Udruge, za isključenje mora glasovati najmanje dvije trećine od ukupnog broja nazočnih članova/ica tijela. Inicijativu za pokretanje postupka isključenja člana Udruge pokreće drugi/a član/ica Udruge.

Iz Udruge može biti isključena osoba koja svojim postupkom ili propustom grubo povrijedi odredbe ovog Statuta, posebice one koje se odnose na ciljeve i djelatnosti Udruge, ili koja svojim djelovanjem u javnosti dovede u opasnost ciljeve, djelatnosti ili ugled Udruge.

VI. IZVORI SREDSTAVA I FINACIJSKO POSLOVANJE

Članak 35.

Za svoj rad i djelovanje te ostvarivanje ciljeva, programa i zadataka Udruga ostvaruje sredstva:

- od sponzora i donatora iz zemlje i svijeta,
- iz državnog proračuna Republike Hrvatske,
- kroz gospodarske djelatnosti Udruge,
- od članarine,
- od dobrovoljnih priloga članova/ica i građana/ki,
- iz ostalih izvora, sukladno zakonu.

Odluku o visini i načinu prikupljanja članarine donosi Predsjedništvo.

Članak 36.

Finacijsko poslovanje Udruge obavlja se u skladu s člankom 25. Zakona o udrugama, a na osnovi finacijskog plana koji se donosi za svaku kalendarsku godinu. Naredbodavac/ka za izvršenje finacijskog plana je Predsjednik/ca Udruge.

Članak 37.

Dokumente o raspolaganju imovinom Udruge koji se odnose na rukovanje novčanim i drugim materijalnim sredstvima i pravima potpisuju osobe koje su te dokumente sastavile uz supotpis osobe ovlaštene za potpisivanje, kontrolu i likvidiranje takvog dokumenta.

Predsjednik/ca i članovi/ice Predsjedništva koje odredi Skupština, ovlaštene su osobe za potpisivanje finacijskih dokumenata u okviru danih im ovlasti.

Članak 38.

Za sve svoje obaveze Udruga odgovara svojom cijelom imovinom u skladu sa zakonom.

VII. OBAVLJANJE STRUČNIH POSLOVA

Članak 39.

Obavljanje pojedinih stručnih, financijskih, knjigovodstvenih, pravnih i drugih poslova koji su povremeni ili privremeni, a koji se ne mogu na zadovoljavajući način obavljati u okviru Udruge, Predsjednik/ca Udruge može povjeriti trgovačkom društvu, obrtu ili drugoj kvalificiranoj pravnoj ili fizičkoj osobi, te njihovo izvršenje osigurati ugovorom o djelu, autorskim ili drugim ugovorom.

Izvješće o ugovorima, radu i troškovima za povjereno obavljanje stručnih poslova Predsjednik/ca je dužan/na podnijeti Skupštini Udruge na prvoj slijedećoj sjednici od donošenja odluke o povjeravanju obavljanja poslova, te na redovitim godišnjim sjednicama.

VIII. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR UDRUGE

Članak 40.

Spor/sukob interesa u Udruzi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova/ica Udruge o kojima članovi/ice mogu slobodno raspravljati, a koji ne utječu na rad Udruge u cjelini, odnosno ako se ona odnosi na pitanja od zajedničkog interesa za članove/ice.

Član/ica Udruge stegovno je odgovoran/na spram odredbi ovog Statuta i drugih općih akata Udruge.

Rješavanje sporova u prvom stupnju u nadležnosti je Predsjedništva Udruge

IX. PRESTANAK RADA UDRUGE

Članak 41.

Udruga prestaje s radom u slučajevima predviđenim zakonom.

Udruga može prestati s radom odlukom Skupštine Udruge, koja mora biti donesena 3/4 (tročetvrtinskom) većinom glasova evidentiranih članova/ica Skupštine ili u drugim slučajevima predviđenim zakonom.

Članak 42.

U slučaju prestanka rada Udruge, sva imovina i prava predaju se udruzi, ustanovi ili zakladi koja ima iste ili slične statutarne ciljeve, a na osnovi odluke Skupštine sukladno Statutu.

Udruga nema pravo dijeliti imovinu svojim osnivačima/cama, članovima/icama Udruge, osobama ovlaštenima za zastupanje, zaposlenicima/ama ili s njima povezanim

osobama.

X. LIKVIDATOR

Članak 43.

Likvidatora Udruge imenuje i opoziva Skupština udruge.

Likvidator može, ali i ne mora biti član/ica Udruge.

Likvidator zastupa Udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga RH kao osoba ovlaštena za zastupanje Udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja Udruge iz Registra udruga.

XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 44.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština, a po njenom općem ili posebnom ovlaštenju Predsjednik/ca.

Ovaj Statut stupa na snagu s danom donošenja, a primjenjuje se s danom upisa u Registar udruga pri nadležnom tijelu državne uprave.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Udruge usvojen na osnivačkoj Skupštini 17.02.2011.

U Rovinju, 16.09.2015. godine

Predsjednica Udruge

Mihaela Jović Karešin

